

RELAZIONE AL BILANCIO CONSUNTIVO 2008

Il rendiconto dei Centri di gestione autonoma è costituito dal rendiconto finanziario a cui sono allegati i seguenti documenti: la situazione amministrativa, la situazione dei residui, la situazione patrimoniale, la presente relazione tecnica sulla gestione e la relazione sulle attività didattiche predisposta dal Preside di Facoltà.

La relazione tecnica sulla gestione intende costituire un elemento informativo a supporto della comprensione della documentazione a prevalente o esclusivo contenuto contabile; la relazione tecnica sulla gestione contribuisce inoltre alla rappresentazione della situazione patrimoniale e finanziaria della Facoltà.

RENDICONTO FINANZIARIO

Il rendiconto finanziario comprende i risultati della gestione del bilancio, distintamente per titoli, categorie e capitoli, per le entrate e per le spese.

Per la gestione di competenza (operazioni effettuate nell'anno 2008), risultano le previsioni iniziali, le successive variazioni e le previsioni definitive; risultano, inoltre, per la parte "entrate", le somme accertate, quelle riscosse e quelle da riscuotere; risultano, infine, per la parte "spese", le somme impegnate, quelle pagate e quelle da pagare.

Per la gestione dei residui (impegni o accertamenti effettuati in anni precedenti al 2008), risultano la consistenza iniziale, le variazioni risultanti da riaccertamenti e le somme riscosse o da riscuotere (per la parte "entrate") o le somme pagate o da pagare (per la parte "spese").

Complessivamente, il totale dei residui attivi al termine dell'esercizio 2008 è di € 594.926,08 di cui € 62.500,00 riferiti ad esercizi precedenti il 2008 ed € 529.426,08 riferiti all'esercizio 2008; il totale dei residui passivi al termine dell'esercizio 2008 è di € 169.826,09 di cui € 104.294,42 riferiti ad esercizi precedenti il 2008 ed € 65.531,67 riferiti all'esercizio 2008.

L'ammontare dei residui attivi non riaccertati è di € 11.757,47 e quello dei residui passivi non riaccertati è di € 26.085,36.

La puntuale elencazione dei residui (attivi e passivi, riaccertati e non) è contenuta nelle tabelle che formano la situazione dei residui.

Per quanto concerne la **parte "entrate" del bilancio 2008**, le categorie interessate da operazioni (siano esse previsioni o variazioni o accertamenti o riscossioni, in conto competenza e/o in conto residui) sono le seguenti: contributi derivanti da contratti, convenzioni e accordi; trasferimenti correnti da altri soggetti; trasferimenti in conto capitale da altri soggetti; vendita di beni e servizi e entrate patrimoniali; redditi e proventi vari; poste correttive e compensative di spese; trasferimenti interni e partite di giro.

La categoria "contributi derivanti da contratti, convenzioni e accordi" registra, per la parte residui riscossioni per € 83.605,19 a fronte di una consistenza iniziale di € 98.807,29 diminuita di € 4.402,10 (il dettaglio della diminuzione si trova nella tabella dei residui attivi non riaccertati); tali

Handwritten initials/signature

riscossioni sono riferite alle assegnazioni ricevute dalla Regione Piemonte per il Corso di laurea in Educazione professionale e in Servizio sociale: in particolare modo, le riscossioni riguardano il saldo per gli anni accademici 2005/2006 e 2006/2007; inoltre, si trova l'assegnazione per la Laurea magistrale italo-francese, pari complessivamente a € 35.000,00, di cui, € 24.500,00 già riscossi ad avvio del progetto e i restanti € 10.500,00 (attualmente visibili a bilancio) da riscuotere a conclusione e presentazione del rendiconto.

Per la gestione di competenza, la categoria registra riscossioni per € 118.315,07 a fronte di accertamenti pari a € 350.752,33; restano infatti da riscuotere:

- parte dell'assegnazione ricevuta dall'Unione Europea per la "Scholarship for E.N.P. Countries and Russia" del Sig. Jaouad El Magri (€ 7.664,40 a fronte di una assegnazione iniziale pari a € 25.548,00; il saldo avverrà a seguito di successive rendicontazioni, da effettuarsi a scadenze prestabilite);

- le assegnazioni ricevute dalla Regione Piemonte per il Corso di laurea in Educazione professionale e in Servizio sociale per l'a.a. 2007/2008 (rispettivamente, € 21.644,90 ed € 83.127,96; la prima somma già completamente rendicontata; la seconda ancora in attesa di potere procedere ad alcuni pagamenti per effettuare una completa rendicontazione);

- il contributo di € 120.000,00 da Asti Studi Superiori per il funzionamento nell'a.a. 2008/2009 dei corsi di laurea presso la sede di Asti (il saldo avverrà a conclusione dell'anno accademico di riferimento).

La categoria "trasferimenti correnti da altri soggetti" registra, per la parte residui, riscossioni per € 26.355,55 a fronte di una consistenza iniziale di € 31.360,00 ridotta di € 4,45 (per spese bancarie trattenute dal pagatore: il dettaglio della diminuzione si trova nella tabella dei residui attivi non riaccertati). Resta da incassare il contributo di € 5.000,00 da parte del Comune di Alessandria per la Laurea italo-francese (da riscuotere a conclusione del Progetto e a presentazione del rendiconto); sono invece stati incassati:

- il contributo di € 3.520,00 da parte della Regione Piemonte per il Convegno "Dal Monferrato alla costruzione dello stato sociale italiano: l'esperienza intellettuale, scientifica e politica di Carlo Francesco Ferraris (1850 - 1924)";

- il contributo di € 16.840,00 da parte della Provincia di Alessandria per borse di studio a studenti meritevoli nell'a.a. 2006/07;

- il contributo di € 1.000,00 da parte della Provincia di Alessandria per la organizzazione dell'Open day sulle nuove classi di laurea e la nuova offerta formativa;

- il contributo di € 5.000,00 da parte del Comune di Alessandria per il Convegno "Dal Monferrato alla costruzione dello stato sociale italiano: l'esperienza intellettuale, scientifica e politica di Carlo Francesco Ferraris (1850 - 1924)";

Per la gestione di competenza, non si registrano riscossioni a fronte di previsioni e accertamenti pari a € 23.177,00; resta da incassare il contributo da parte della Provincia di Alessandria per potenziamento della didattica e borse di studio a studenti meritevoli nell'a.a. 2007/08 (attualmente in corso di rendicontazione).

La categoria "trasferimenti in conto capitale da altri soggetti" registra, per la parte residui, una consistenza iniziale di € 50.000,00 per il contributo concesso dal Comune di Alessandria con nota prot. n. 9129/2007 del 30.01.2007. Il contributo, già rendicontato, non è ancora stato pagato.

La categoria non registra, per la gestione di competenza, alcuna operazione.

La categoria "vendita di beni e servizi e entrate patrimoniali" registra, per la parte residui, la completa riscossione dell'importo di 833,33 (+ I.v.a.) fatturato alla Fondazione per l'ambiente "Teobaldo Fenoglio" in data 30.10.2007. Per la gestione di competenza, si registra la completa riscossione della somma accertata per proventi del servizio fotocopie e la riscossione del compenso per l'utilizzo di un'aula di Palazzo Borsalino in occasione della manifestazione "Infermiere in oncologia - un nuovo ruolo per una nuova medicina"; restano da incassare l'importo di € 142,35 (+ I.v.a.) fatturato per l'incontro studenti/Leroy Merlin in data 28.10.2008 e l'importo di € 382,50 (+ I.v.a.) fatturato a Corep in data 05.11.2008.

La categoria "redditi e proventi vari" registra, per la parte residui, la completa riscossione (€ 2.027,40 di interessi attivi) e, per la gestione di competenza, registra riscossioni per € 1.605,44 a fronte di accertamenti pari a € 2.178,81.

Si segnala che l'importo non ancora riscosso (€ 573,37) è riferito agli interessi attivi del IV trimestre 2008, comunicato a chiusura di esercizio.

La categoria "poste correttive e compensative di spese" registra la completa riscossione delle somme riferite alla gestione di competenza (€ 269,46), per recupero dei premi assicurativi; non sono presenti residui attivi.

La categoria "trasferimenti interni" registra, per la parte residui, riscossioni per € 689.692,35 a fronte di una consistenza iniziale di € 697.043,27 (ridotta di € 7.350,92 per conguaglio delle spese di gestione edifici riferite all'anno 2007, effettuato raffrontando l'assegnazione dall'Amministrazione Centrale e quanto effettivamente speso dalla Facoltà: il dettaglio della diminuzione si trova nella tabella dei residui attivi non riaccertati); la categoria registra inoltre, per la gestione di competenza, la riscossione di € 87.876,87 a fronte di accertamenti per € 360.485,50.

Oltre ai trasferimenti da parte dell'Amministrazione centrale, nella categoria sono ricompresi i trasferimenti da altre Strutture dell'Ateneo effettuati a titolo di rimborso per spese di interesse generale sostenute dalla Facoltà: tali importi, ad eccezione di € 6.638,70, sono stati interamente riscossi.

La limitata capacità di riscossione a fronte degli accertamenti effettuati nel 2008 (inferiore al 25%) deve essere interpretata nell'ottica delle complessive necessità di cassa dell'Ateneo; i pagamenti, infatti, vengono effettuati contemperando due distinte esigenze: quelle di cassa della Facoltà e il rispetto dei vincoli e delle necessità delle Strutture debitorie (in particolare modo, l'Amministrazione Centrale).

Infine, la categoria "partite di giro" è stata movimentata per un totale di € 66.489,79.

Per quanto concerne la **parte "spese" del bilancio 2008**, le categorie interessate da operazioni (siano esse previsioni o variazioni o impegni o pagamenti, in conto competenza c/o in conto residui) sono le seguenti: spese per il personale docente, spese per il personale tecnico e amministrativo, spese per altre tipologie di personale, altri oneri per il personale, spese per attività culturali e di cooperazione, spese per borse di studio e interventi a favore degli studenti, acquisto beni e servizi, spese per gestione edifici, oneri finanziari e tributari, spese non classificabili in altre voci, acquisizione di immobili e interventi edilizi, acquisizione di beni mobili, spese per trasferimenti correnti, trasferimenti interni e partite di giro.

La categoria "spese per il personale docente" registra, per la parte residui, il completo pagamento degli stessi (€ 3.302,25 per autoliquidazione Inail 2008 al netto dell'Inail non dovuta, il cui dettaglio si trova nella tabella dei residui passivi non riaccertati). Per la gestione di competenza, la categoria registra impegni per € 259.904,96 e pagamenti per € 256.577,29: in particolare modo, risultano pagati i compensi e i relativi oneri a carico dell'Ente delle Prof.sse Annamaria Baldelli e Paola Peduzzi, docenti a contratto per l'a.a. 2006/2007 la cui documentazione completa è stata inviata soltanto nel 2008 così come risultano pagati tutti i docenti per l'a.a. 2007/2008 (ad eccezione delle Prof.sse Franca D'Agostini e Maria Vittoria Tonelli, la cui documentazione completa è stata inviata soltanto nel 2009).

Restano da pagare (e non potrebbe essere altrimenti, concludendosi i relativi contratti in data 30.09.2009) i docenti per l'a.a. 2008/2009 (il cui compenso, in ossequio alle indicazioni ricevute dall'Amministrazione centrale, risulta non impegnato ma solo vincolato per essere riportato nell'esercizio 2009); risulta inoltre ancora da pagare la somma Inail accantonata nel 2008 per la autoliquidazione Inail effettuata entro il 16.02.2009.

✓
2

La categoria "spese per il personale tecnico e amministrativo" non registra, per la parte residui, alcuna operazione; per la gestione di competenza, invece, registra impegni e pagamenti per € 409,92 (compensi e relativi oneri a carico dell'Ente su attività commerciale relativa all'utilizzo da parte di terzi di locali della Facoltà).

La categoria "spese per altre tipologie di personale" registra, per la parte residui, una situazione iniziale di € 319,43 (azzerata per Inail non dovuta, il cui dettaglio si trova nella tabella dei residui passivi non riaccertati); per la gestione di competenza, la categoria registra impegni per € 43.092,28 e pagamenti per € 42.812,66.

Le predette somme sono riconducibili a collaborazioni coordinate e continuative, in particolare con funzione di tutor; risulta inoltre ancora da pagare la somma Inail accantonata nel 2008 per la autoliquidazione Inail effettuata entro il 16.02.2009.

La categoria "altri oneri per il personale" registra, per la parte residui, il completo pagamento degli stessi (€ 209,70) e, per la gestione di competenza, impegni e pagamenti per € 5.761,07.

Sulla categoria gravano le spese per missioni dei docenti, dei ricercatori, del personale tecnico amministrativo.

La categoria "spese per attività culturali e di cooperazione" registra, per la parte residui, il completo pagamento degli stessi (€ 22.141,60) e, per la gestione di competenza, impegni e pagamenti per € 2.826,50.

Le spese della categoria sono principalmente riconducibili alla organizzazione di convegni resi possibili grazie alla capacità della Facoltà di reperire risorse proprie, nell'ambito della Laurea italo francese e nell'ambito dell'iniziativa "Dal Monferrato alla costruzione dello stato sociale italiano: l'esperienza intellettuale, scientifica e politica di Carlo Francesco Ferraris (1850 - 1924)". Sulla categoria, inoltre, gravano le spese per la quota associativa 2008 alla European Association of Schools of Social Work - E.A.S.S.W. e per la organizzazione della Laurea Honoris Causa conferita alla Dott.ssa Barbara Spinelli.

La categoria "spese per borse di studio e interventi a favore degli studenti" non registra, per la parte residui, pagamenti a fronte di una situazione iniziale di € 28.330,70.

Per la gestione di competenza, la categoria registra impegni per € 48.995,63 e pagamenti per € 39.005,63, fra cui spiccano particolarmente:

- per un importo di € 21.600,00 la collaborazione a tempo parziale degli studenti (c.d. part time) riferite alle ore di attività svolte nell'anno 2008;

- per un importo di € 9.248,51, le attività svolte dai titolari di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato e integrative della didattica;

resta da pagare la somma di € 9.990,00 per i tutoraggi a.a. 2008/2009 organizzati da Labores a beneficio degli studenti lavoratori.

La categoria "acquisto beni e servizi" registra, per la parte residui, pagamenti per € 1.914,37 a fronte di una consistenza iniziale di € 2.168,77 e, per la gestione di competenza, impegni per € 107.533,75 e pagamenti per € 99.768,36.

Le spese della categoria sono riferite all'acquisto di beni e servizi per il corretto funzionamento della Struttura (per voci quali l'acquisto di cancelleria e materiale di consumo, la pubblicità, la telefonia fissa, le licenze software, ecc.).

La categoria "spese per gestione edifici" registra, per la parte residui, pagamenti per € 124.924,55 a fronte di una consistenza iniziale di € 135.534,75 (ridotta di € 8.775,44 a seguito di conguaglio il cui dettaglio si trova nella tabella dei residui passivi non riaccertati). Per la gestione di competenza, la categoria registra impegni per € 126.779,16 e pagamenti per € 91.227,57.

La categoria registra le spese in materia di utenze e di manutenzione ordinaria dei locali.

M
L

La categoria “oneri finanziari e tributari” registra, per la parte residui, il completo pagamento degli stessi (€ 56,54 per le spese bancarie 2007 comunicate a chiusura di esercizio 2007); per la gestione di competenza, la categoria registra impegni per € 68,58 e pagamenti per € 29,34; l'importo pagato è riferito all'acquisto di marche da bollo mentre quello da pagare riguarda le spese bancarie 2008, comunicate a chiusura di esercizio.

La categoria “spese non classificabili in altre voci” non registra, per la gestione di competenza, alcun impegno o pagamento; non sono inoltre presenti residui passivi.

Pare opportuno ricordare che, nella categoria, è ricompreso un capitolo – fondo di riserva – sul quale non possono essere emessi mandati ma dal quale si è attinto per coprire spese maggiori o impreviste (la previsione iniziale, pari a € 4.774,40, diventa € 1.285,61 a chiusura di esercizio).

La categoria “acquisizione di immobili e interventi edilizi” registra, per la parte residui, il completo pagamento degli stessi (€ 1.398,00); per la gestione di competenza, la categoria registra impegni e pagamenti per € 52.473,60.

La categoria, prioritariamente riservata all'Amministrazione centrale, è stata utilizzata per la realizzazione di lavori presso la nuova Segreteria studenti in Alessandria (oggetto di apposita assegnazione da parte dell'Amministrazione Centrale) e per gli impianti audio e video dell'aula 209 a Palazzo Borsalino.

La categoria “acquisizione di beni mobili” registra, per la parte residui, il completo pagamento degli stessi (€ 2.407,50); per la gestione di competenza, la categoria registra impegni e pagamenti per € 22.941,56.

Le spese della categoria riguardano l'acquisto di attrezzature, di arredi e mobili per locali e l'acquisto di apparecchiature per l'informatizzazione.

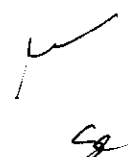
La categoria “spese per trasferimenti correnti” registra, per la gestione di competenza, impegni e pagamenti per € 1.000,00 (contributo concesso dalla Facoltà allo I.U.S.E. – Istituto Universitario di Studi Europei); non sono presenti residui passivi.

La categoria “trasferimenti interni” registra, per la parte residui, pagamenti per € 143.730,08 a fronte di una situazione iniziale di € 233.958,68 ridotta di € 16.354,04 (il dettaglio della diminuzione si trova nella tabella dei residui attivi non riaccertati); per la gestione di competenza, la categoria registra impegni per € 144.933,08 e pagamenti per € 138.159,00.

Le spese della categoria sono interamente riconducibili alle seguenti tipologie:

- trasferimenti all'Amministrazione relativi alle percentuali su attività c/III (che possono essere pagati solo ad avvenuto incasso del compenso);
- trasferimenti all'Amministrazione per rimborsi di spese effettuate da quest'ultima (quali, ad esempio, l'I.v.a. anticipata su attività c/III o il rimborso della spesa stipendiale del personale amministrativo assunto a tempo determinato, grazie ad assegnazioni ad hoc);
- trasferimenti ad altre Strutture dell'Ateneo effettuati a titolo di contributo per la ricerca (al Dipartimento di Politiche Pubbliche e Scelte Collettive – *Polis* e al Dipartimento di Ricerca Sociale);
- trasferimenti per il pagamento della didattica (affidamenti interni ed esterni retribuiti) o per il pagamento del maggiore impegno da parte del personale tecnico amministrativo (disponibilità oltre l'orario di servizio).

Infine, la categoria “partite di giro” è stata movimentata per un totale di € 66.489,79 (per la gestione di competenza), oltre al pagamento, per la parte residui, in sede di autoliquidazione 2008, dell'Inail accantonata nell'esercizio 2007 (€ 1.953,09 al netto degli arrotondamenti Inps e dell'Inail non dovuta, il cui dettaglio si trova nella tabella dei residui passivi non riaccertati).



SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

La situazione amministrativa evidenzia:

- la consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio, gli incassi e i pagamenti effettuati in corso d'anno distinguendo il conto competenza dal conto residui, il saldo finale a chiusura di esercizio;
- il totale delle somme rimaste da riscuotere, distinguendo il conto competenza dal conto residui;
- il totale delle somme rimaste da pagare, distinguendo il conto competenza dal conto residui;
- l'avanzo (o disavanzo) di amministrazione alla chiusura di esercizio, ottenuto dalla somma algebrica delle predette grandezze.

Per il 2008, quindi, risulta che :

a) la consistenza di cassa al 31 dicembre 2008 è di € 82.603,28, come di seguito dettagliato:

- la consistenza di cassa all'inizio dell'esercizio era di € 120.647,68;
- gli incassi in conto competenza sono stati di € 278.691,30;
- gli incassi in conto residui sono stati di € 802.980,49;
- i pagamenti in conto competenza sono stati di € 817.678,21;
- i pagamenti in conto residui sono stati di € 302.037,98.

b) i residui attivi complessivi al 31 dicembre 2008 sono pari a € 594.926,08, come di seguito dettagliato:

- i residui attivi di esercizi pregressi ammontano a € 65.500,00;
- i residui attivi dell'esercizio in chiusura ammontano a € 529.426,08.

c) i residui passivi complessivi al 31 dicembre 2008 sono pari a € 169.826,09, come di seguito dettagliato:

- i residui passivi di esercizi pregressi ammontano a € 104.294,42;
- i residui passivi dell'esercizio in chiusura ammontano a € 65.531,67.

L'avanzo di amministrazione effettivo è così determinato:

a) consistenza di cassa al 31 dicembre 2008	(+) € 82.603,28
b) residui attivi complessivi al 31 dicembre 2008	(+) € 594.926,08
c) residui passivi complessivi al 31 dicembre 2008	(-) € 169.826,09

Avanzo di amministrazione effettivo al 31 dicembre 2008 (+) € 507.703,27

In calce alla tabella, viene inoltre inserito il dettaglio dell'avanzo di amministrazione vincolato (con l'indicazione dei relativi vincoli), pari a € 453.206,17. L'avanzo di amministrazione non vincolato è pari a € 54.497,10.

SITUAZIONE DEI RESIDUI

La puntuale elencazione dei residui (attivi e passivi, riaccertati e non) è contenuta nelle tabelle che formano la situazione dei residui.

Ogni tabella riporta per ciascun residuo l'anno di creazione, il numero del movimento (accertamento o impegno), il capitolo di bilancio (codice e denominazione), il debitore (per i residui attivi) o il creditore (per i residui passivi), il titolo giuridico, una breve descrizione, l'importo a inizio esercizio e a fine esercizio, la data contabile (data in cui è stato effettuato il movimento); per i residui non riaccertati, inoltre, viene brevemente motivata la ragione per la quale si è proceduto al non riaccertamento.

W
Z

SITUAZIONE PATRIMONIALE

Lo stato patrimoniale espone la consistenza, al termine dell'esercizio, degli elementi patrimoniali attivi e passivi ed evidenzia il patrimonio netto della Facoltà.

Lo stato patrimoniale è redatto secondo uno schema in cui, per ciascuna voce, sono iscritte la consistenza iniziale, le variazioni intervenute in corso di esercizio (variazioni in aumento e variazioni in diminuzione) e la consistenza finale.

Le consistenze finali al 31.12.2008 sono, con riguardo alle seguenti voci:

• Mobili, arredi, macchine di ufficio	€ 146.397,60;
• Materiale bibliografico	€ 203.729,43;
• Strumenti tecnici, attrezzature in genere	€ 41.416,40;
• Altri beni mobili	€ 5.988,69;
• Beni di natura informatica	€ 32.383,72;
• Residui attivi	€ 594.926,08;
• Fondo di cassa	€ 82.603,28;
TOTALE ATTIVITÀ	€ 1.107.445,20.
• Residui passivi	€ 169.826,09;
TOTALE PASSIVITÀ	€ 169.826,09.
CONSISTENZA PATRIMONIALE NETTA	€ 937.619,11.

Tralasciando l'andamento dei residui e della cassa, già in precedenza analizzato, preme sottolineare che gli incrementi del patrimonio della Facoltà debbono essere ricondotti ai seguenti buoni di carico ordinari:

- n. 1/ordinario per stampante JP Laserjet 1020;
- n. 2/ordinario per gruppo di continuità Cliepo 3000 VA;
- n. 3/ordinario per 2 pc Asus, 2 mouse, 1 monitor e 1 tastiera;
- n. 4/ordinario per arredi (scaffalatura, appendiabiti e scala);
- n. 5/ordinario per cassetto alimentatore per stampante;
- n. 6/ordinario per monitor Samsung;
- n. 7/ordinario per pc Toshiba satellite;
- n. 8/ordinario per aspirapolvere;
- n. 9/ordinario per 4 coppie di casse audio;
- n. 10/ordinario per 3 coppie di casse audio;
- n. 11/ordinario per microfono;
- n. 12/ordinario per pc Lenovo;
- n. 13/ordinario per 2 Iomega e 1 monitor;
- n. 14/ordinario per n. 3 Hd esterni portatili;
- n. 15/ordinario per server Ibm e scheda video;
- n. 16/ordinario per 3 switch;
- n. 17/ordinario per arredi (piani di lavoro);
- n. 18/ordinario per scheda di rete;
- n. 19/ordinario per 2 ricetrasmittitori e relativi auricolari;
- n. 20/ordinario per arredi (piano di lavoro);
- n. 21/ordinario per cassetta postale in alluminio;
- n. 22/ordinario per hard disk;
- n. 23/ordinario per banco di saldatura.

Per contro, le diminuzioni del patrimonio debbono essere ricondotte ai seguenti buoni di scarico:

- n. 1 per beni rubati (1 pc portatile);
- n. 2 per beni non più funzionanti (10 pc, 1 monitor, 1 fotocopiatrice e un lettore Cd/Dvd/Vhs);
- n. 3 per permuta (gruppo di continuità).

u
z

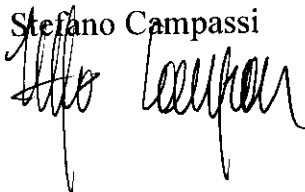
Da ultimo, si segnala che :

- in primo luogo, la presente situazione patrimoniale riporta una colonna in cui sono riepilogati gli ammortamenti e le svalutazioni; ciò consente di apprezzare il reale valore dei beni mobili di proprietà della Facoltà, in un'ottica che abbia riguardo non solo al valore di acquisto originario, ma anche all'usura nel frattempo intervenuta e alla utilità ceduta dal bene;

- in secondo luogo, la situazione patrimoniale si completa con un secondo foglio che effettua il confronto fra quanto pagato, nell'esercizio 2008, per spese in conto capitale e quanto inventariato, offrendo una spiegazione della differenza di importo; in particolare, il pagato risulta superiore all'inventariato perché all'importo pagato occorre sottrarre l'Iva detraibile.

Il Segretario Amministrativo

Dott. Stefano Campassi



Il Preside di Facoltà

Prof. Corrado Malandrino

